



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก เพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว สังกัดกองสื่อสารองค์กร เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน - ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ นั้น

บัดนี้ การรับสมัครได้เสร็จสิ้นแล้ว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และประกาศตารางสอบ สนามสอบ แขนงท้ายประกาศฉบับนี้

ทั้งนี้ ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการคัดเลือก ดังนี้

๑. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรีสวมเสื้อ กระโปรงหรือกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อ กางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้นและประพุดติดนเป็นสุภาพชน

๒. เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องทราบ วัน เวลา สถานที่ในการคัดเลือก

๓. ต้องนำบัตรประจำตัวผู้สมัคร และบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ไปในวันคัดเลือกทุกครั้ง หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่ง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการคัดเลือกอาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการคัดเลือกก็ได้

๔. การเข้ารับการคัดเลือก โดยวิธีการทดสอบข้อเขียน สอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์ ต้องปฏิบัติดังนี้

๔.๑ ห้ามนำเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

๔.๒ ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็เมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบแล้ว

๔.๓ ต้องเชื่อฟัง และปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบโดยเคร่งครัด

๔.๔ ต้องเข้าสอบกับกรรมการตามที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบกำหนดให้เท่านั้น

๔.๕ ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบในตารางสอบไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบคัดเลือก

๔.๖ ผู้เข้ารับการคัดเลือกจะต้องเข้าสอบตามตำแหน่งที่สมัคร และตามวัน เวลา ที่กำหนดในตารางสอบ ผู้ที่เข้าสอบผิดตำแหน่งจะถูกปรับให้ตกและไม่สิทธิเข้าสอบในตำแหน่งที่สมัครอีก

๔.๗ ผู้เข้าสอบต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบและห้องสอบที่กำหนดให้ ผู้ใดนั่งสอบผิดที่ในการคัดเลือกใด จะไม่ได้รับคะแนนสำหรับการคัดเลือกนั้น

๔.๘ เขียนชื่อ - นามสกุล ตำแหน่งที่สมัครสอบ และเลขประจำตัวสอบเฉพาะในที่ที่กำหนดให้เท่านั้น

๔.๙ เมื่ออยู่ในห้องสอบ ขณะสอบต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องสอบเว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบ

๔.๑๐ หากสอบเสร็จก่อนเวลาและส่งคำตอบนั้นแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบก่อน จึงจะออกจากห้องสอบได้

๔.๑๑ แบบทดสอบ กระดาษคำตอบที่ใช้ในการสอบจะนำออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบอนุญาตเท่านั้น

๔.๑๒ เมื่อหมดเวลาและคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบให้หยุดทำคำตอบ จะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบได้อนุญาตแล้ว

๔.๑๓ เมื่อสอบเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่ที่สอบโดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่กำลังสอบอยู่ และต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่กำลังสอบอยู่

๔.๑๔ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการคัดเลือกนี้ หรือผู้ใดทุจริต หรือพยายามทุจริต อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการคัดเลือก และคณะกรรมการดำเนินการสอบ จะพิจารณาสั่งการให้คะแนนในการสอบคัดเลือกครั้งนี้ได้

๔.๑๕ ผู้ใดไม่มาภายในกำหนดวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิและไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จะประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรีจันทร์ โตเลิศมงคล)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย
ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว กองสื่อสารองค์กร
สังกัด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ตำแหน่งที่ ๑ นักประชาสัมพันธ์ (งานบริหารสื่อใหม่)

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑.	๑๐๑	นางสาวฐิติรัตน์ รัตนประพันธ์	
๒.	๑๐๒	นางสาวณัฐนิชา มะมา	จนเรียน

ตารางสอบ สถานที่สอบ ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก เพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว

วันคัดเลือก	วิธีการคัดเลือก / คะแนน	เวลา	ชั่วโมง	สถานที่คัดเลือก
๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑	<p>ความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)</p> <p><u>สอบข้อเขียน</u> (คะแนน ๕๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการสื่อสารองค์กร วิธีการเผยแพร่รูปแบบการสื่อสารและบทบาทของสื่อแต่ละประเภท ที่มีการสื่อสารในยุคปัจจุบัน - ความรู้เกี่ยวกับการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ผลิตสื่อเพื่อการสื่อสารภายในและภายนอกองค์กร <p><u>สอบปฏิบัติ</u> (คะแนน ๕๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดโครงการเพื่อการสร้างภาพลักษณ์มหาวิทยาลัย การออกแบบ และผลิตเอกสารเผยแพร่ตราสินค้าของมหาวิทยาลัย เช่น แผ่นพับ สูจิบัตร โปสเตอร์ ป้ายประชาสัมพันธ์กิจกรรม เป็นต้น 	๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	๓	<p>กองสื่อสารองค์กร</p> <p>อาคารสำนักงานอธิการบดี</p> <p>ชั้น ๑</p> <p>มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี</p> <p>ราชมงคลพระนคร</p>

วันคัดเลือก	วิธีการคัดเลือก / คะแนน	เวลา	ชั่วโมง	สถานที่คัดเลือก
๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑	ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง <u>สอบสัมภาษณ์</u> (คะแนน ๑๐๐ คะแนน) พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่าง ๆ เช่น ประสบการณ์ทางการศึกษาทางการงานที่เป็นประโยชน์ ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ความมีมนุษยสัมพันธ์และ สามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานอื่นได้ดี มีความรับผิดชอบ มีความอดทนเสียสละ มีความคิดริเริ่มและมีปฏิภาณ ไหวพริบ มีบุคลิกภาพ และท่วงท่าวาจาเหมาะสมกับ งานที่ปฏิบัติ เป็นต้น	๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	-	กองสื่อสารองค์กร อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น ๑ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลพระนคร

สถานที่ตั้งของสนามสอบ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
เลขที่ ๓๙๙ ถนนสามเสน แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

โทรศัพท์ ๐๒-๖๖๕-๓๗๗๗ ต่อ ๖๐๖๑ - ๖๐๖๖

มีรถประจำทางผ่าน ดังนี้ สาย ๓ , ๙ , ๑๙ , ๓๐ , ๓๒ , ๓๓ , ๖๔ , ๖๕ , ๑๑๐
ปอ.๓ , ๙ , ๓๓ , ๔๙ , ๖๔ , ๕๑๖ , ๕๒๔