



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก เพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว สังกัดกองสื่อสารองค์กร เมื่อวันที่ ๒๐ - ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๘ นั้น

บัดนี้ การรับสมัครได้เสร็จสิ้นแล้ว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และประกาศตารางสอบ สนามสอบ แนวทำयाประกาศฉบับนี้

ทั้งนี้ ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการคัดเลือก ดังนี้

๑. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรีสวมเสื้อ กระโปรง หรือกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อ กางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้นและประพฤติตนเป็นสุภาพชน

๒. เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องทราบ วัน เวลา สถานที่ในการคัดเลือก

๓. ต้องนำบัตรประจำตัวผู้สมัคร และบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ไปในวันคัดเลือกทุกครั้ง หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่ง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการคัดเลือกอาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการคัดเลือกก็ได้

๔. การเข้ารับการคัดเลือก โดยวิธีการทดสอบข้อเขียน สอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์ ต้องปฏิบัติตามดังนี้

๔.๑ ห้ามนำเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

๔.๒ ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็เมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบแล้ว

๔.๓ ต้องเชื่อฟัง และปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบโดยเคร่งครัด

๔.๔ ต้องเข้าสอบกับกรรมการตามที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบกำหนดให้เท่านั้น

๔.๕ ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบในตารางสอบไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบคัดเลือก

๔.๖ ผู้เข้ารับการคัดเลือกจะต้องเข้าสอบตามตำแหน่งที่สมัคร และตามวัน เวลา ที่กำหนดในตารางสอบ ผู้ที่เข้าสอบผิดตำแหน่งจะถูกปรับให้ตกและไม่มีสิทธิเข้าสอบในตำแหน่งที่สมัครอีก

๔.๗ ผู้เข้าสอบต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบและห้องสอบที่กำหนดให้ ผู้ใดนั่งสอบผิดที่ในการคัดเลือกใด จะไม่ได้รับคะแนนสำหรับการคัดเลือกนั้น

๔.๘ เขียนชื่อ - นามสกุล ตำแหน่งที่สมัครสอบ และเลขประจำตัวสอบเฉพาะในที่ที่กำหนดให้เท่านั้น

๔.๙ เมื่ออยู่ในห้องสอบ ขณะสอบต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องสอบเว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบ

๔.๑๐ หากสอบเสร็จก่อนเวลาและส่งคำตอบนั้นแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบก่อน จึงจะออกจากห้องสอบได้

๔.๑๑ แบบทดสอบ กระดาษคำตอบที่ใช้ในการสอบจะนำออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบอนุญาตเท่านั้น

๔.๑๒ เมื่อหมดเวลาและคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบให้หยุดทำคำตอบ จะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบได้อนุญาตแล้ว

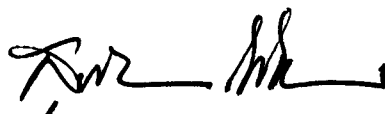
๔.๑๓ เมื่อสอบเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่ที่สอบโดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่กำลังสอบอยู่ และต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่กำลังสอบอยู่

๔.๑๔ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการคัดเลือกนี้ หรือผู้ใดทุจริต หรือพยายามทุจริต อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการคัดเลือก และคณะกรรมการดำเนินการสอบ จะพิจารณาสั่งการให้คะแนนในการสอบคัดเลือกครั้งนี้ได้

๔.๑๕ ผู้ใดไม่มาภายในกำหนดวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิและไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จะประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกภายในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๘

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(รองศาสตราจารย์สุภัทรา โกไศยกานนท์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว กองสื่อสารองค์กร
สังกัด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ตำแหน่งที่ ๑ นักประชาสัมพันธ์ งานสื่อสารมวลชน

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑.	๑๐๑	นางสาวฉวีวรรณ มะโนปา	
๒.	๑๐๒	นางสาวกรณิกา เทียนมัวตนา	
๓.	๑๐๓	นางสาวณัฏ์ นาคณพณีย์	
๔.	๑๐๔	นายนรา ภูวเกียรติกำจร	
๕.	๑๐๕	นางสาวธัญชพัทธ์ ชีพพันธุ์สุทธิ	ผ่าน

ตารางสอบ สถานที่สอบ ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก เพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว

วันคัดเลือก	วิธีการคัดเลือก / คะแนน	เวลา	ชั่วโมง	สถานที่คัดเลือก
๓ สิงหาคม ๒๕๕๘	ความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (คะแนน ๑๐๐ คะแนน) สอบข้อเขียน (๔๐ คะแนน) ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการงานประชาสัมพันธ์ รูปแบบการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อประเภทต่าง ๆ การผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ การจัดงานแถลงข่าว และวิธีการสร้างความสัมพันธ์กับสื่อมวลชนหรือ สื่อมวลชนสัมพันธ์ สอบปฏิบัติ (๖๐ คะแนน) - การเขียนข่าวประชาสัมพันธ์ - การเขียนบทความประชาสัมพันธ์ ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์ คะแนน ๑๐๐ คะแนน) - พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่าง ๆ เช่น ประสบการณ์ทางการศึกษาทางการงานที่เป็น ประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ความมีมนุษย- สัมพันธ์และสามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานอื่นได้ดี มีความรับผิดชอบ มีความอดทนเสียสละ มีความคิด ริเริ่มและมีปฏิภาณไหวพริบมีบุคลิกภาพ และท่วงที วาจาเหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ เป็นต้น	๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	๓	ห้องศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ชั้น ๒ อาคารสำนักวิทยบริการ และเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลพระนคร
		๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	-	ห้องประชุมบัวม่วง ๒ ชั้น ๔ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลพระนคร

สถานที่ตั้งของสนามสอบ อาคารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคารสำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เลขที่ ๓๙๙ ถนนสามเสน
แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

โทรศัพท์ ๐๒-๖๖๕-๓๗๗๗ ต่อ ๖๐๖๑ - ๖๐๖๖

มีรถประจำทางผ่าน ดังนี้ สาย ๓ , ๙ , ๑๙ , ๓๐ , ๓๒ , ๓๓ , ๖๔ , ๖๕ , ๑๑๐
ปอ.๓ , ๙ , ๓๓ , ๔๙ , ๖๔ , ๕๑๖ , ๕๒๔

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว กองสื่อสารองค์กร
สังกัด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ตำแหน่งที่ ๒ นักประชาสัมพันธ์ งานบริหารสื่อใหม่

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑.	๒๐๑	นางสาวภวิกา ภิญญะสุกเชษฐ์	

ตารางสอบ สถานที่สอบ ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก เพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว

วันคัดเลือก	วิธีการคัดเลือก / คะแนน	เวลา	ชั่วโมง	สถานที่คัดเลือก
๓ สิงหาคม ๒๕๕๘	ความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (คะแนน ๑๐๐ คะแนน) สอบข้อเขียน (๔๐ คะแนน) ความรู้เกี่ยวกับสื่อใหม่ที่ใช้ในการสื่อสารองค์กร วิธีการเผยแพร่ รูปแบบการสื่อสาร และบทบาท ของสื่อแต่ละประเภท ที่มีการสื่อสารในยุคปัจจุบัน สอบปฏิบัติ (๖๐ คะแนน) การเขียนข้อความการสร้างสื่อ เพื่อใช้ในการ สื่อสารทางเว็บไซต์ เฟสบุ๊ค สื่อออนไลน์อื่น ๆ และนำเนื้อหาหรือสื่อ เผยแพร่ผ่านช่องทางดังกล่าว ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์ คะแนน ๑๐๐ คะแนน) - พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่าง ๆ เช่น ประสบการณ์ทางการศึกษาทางการงานที่เป็น ประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ความมีมนุษย- สัมพันธ์และสามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานอื่นได้ดี มีความรับผิดชอบ มีความอดทนเสียสละ มีความคิด ริเริ่มและมีปฏิภาณไหวพริบบัญคลิกภาพ และท่วงที วาจาเหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ เป็นต้น	๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	๓ -	ห้องศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ชั้น ๒ อาคารสำนักวิทยบริการ และเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลพระนคร ห้องประชุมบัวม่วง ๒ ชั้น ๔ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลพระนคร

สถานที่ตั้งของสนามสอบ อาคารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคารสำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เลขที่ ๓๙๙ ถนนสามเสน
แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

โทรศัพท์ ๐๒-๖๖๕-๓๗๗๗ ต่อ ๖๐๖๑ - ๖๐๖๖

มีรถประจำทางผ่าน ดังนี้ สาย ๓ , ๙ , ๑๙ , ๓๐ , ๓๒ , ๓๓ , ๖๔ , ๖๕ , ๑๑๐
ปอ.๓ , ๙ , ๓๓ , ๔๙ , ๖๔ , ๕๑๖ , ๕๒๔

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว กองสื่อสารองค์กร
สังกัด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ตำแหน่งที่ ๓ นักประชาสัมพันธ์ งานสื่อสารการตลาด

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑.	๓๐๑	นางสาวลดาวัลย์ คำไพรินทร์	

ตารางสอบ สถานที่สอบ ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก เพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว

วันคัดเลือก	วิธีการคัดเลือก / คะแนน	เวลา	ชั่วโมง	สถานที่คัดเลือก
๓ สิงหาคม ๒๕๕๘	ความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (คะแนน ๑๐๐ คะแนน) สอบข้อเขียน (๔๐ คะแนน) ความรู้เกี่ยวกับการวางแผนการสื่อสารการตลาด ความสำคัญของเครื่องมือการสื่อสารการตลาด และ การนำเครื่องมือแต่ละประเภทไปใช้ในการวางแผน และการประเมินผล สอบปฏิบัติ (๖๐ คะแนน) การเขียนแผนการสื่อสารการตลาด ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์ คะแนน ๑๐๐ คะแนน) - พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่าง ๆ เช่น ประสบการณ์ทางการศึกษาทางการงานที่เป็น ประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ความมีมนุษย- สัมพันธ์และสามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานอื่นได้ดี มีความรับผิดชอบ มีความอดทนเสียสละ มีความคิด ริเริ่มและมีปฏิภาณไหวพริบมีบุคลิกภาพ และท่วงที วาจาเหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ เป็นต้น	๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	๓ -	ห้องศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ชั้น ๒ อาคารสำนักวิทยบริการ และเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลพระนคร ห้องประชุมบัวม่วง ๒ ชั้น ๔ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลพระนคร

สถานที่ตั้งของสนามสอบ อาคารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคารสำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เลขที่ ๓๙๙ ถนนสามเสน
แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

โทรศัพท์ ๐๒-๖๖๕-๓๗๗๗ ต่อ ๖๐๖๑ - ๖๐๖๖

มีรถประจำทางผ่าน ดังนี้ สาย ๓ , ๙ , ๑๙ , ๓๐ , ๓๒ , ๓๓ , ๖๔ , ๖๕ , ๑๑๐
ปอ.๓ , ๙ , ๓๓ , ๔๙ , ๖๔ , ๕๑๖ , ๕๒๔
